

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА "ЛИДЕР"  
АНО СОШ «Лидер»

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом

АНО СОШ «Лидер»

протокол от 20.03.2024 № 4

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор АНО СОШ «Лидер»

\_\_\_\_\_ **Финагина Е.П.**

Приказ № 14 от 20.03.2024

**Отчет**  
**о результатах самообследования**  
**АНО СОШ «Лидер» за 2023 год**

## АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

### I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Наименование образовательной организации	Автономная некоммерческая организация средняя общеобразовательная школа "Лидер" АНО СОШ «Лидер»
Руководитель	Финагина Елена Павловна
Адрес организации	364037 Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Киши Шовхалова, д. 42
Телефон, факс	89389968168
Адрес электронной почты	finagina.y@inbox.ru
Учредитель	Финагина Елена Павловна
Дата создания	2019 год
Лицензия	От 28.08.2019г. № 3167 серия 20Л02 № 0001548
Свидетельство о государственной аккредитации	От 24 мая 2023г. №1428 серия 20А02 №0000715

Основным видом деятельности АНО СОШ «Лидер» (далее – Школа) является реализация общеобразовательных программ:

- основной образовательной программы начального общего образования;
- основной образовательной программы основного общего образования.

Школа расположена в рабочем районе г. Грозный. Большинство семей обучающихся проживает в домах типовой застройки: 81% – рядом со Школой, 19% – в близлежащих поселках.

## II. ОСОБЕННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

**Таблица 1. Органы управления, действующие в Школе**

<b>Наименование органа</b>	<b>Функции</b>
<b>Директор</b>	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
<b>Педагогический совет</b>	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"><li>• развития образовательных услуг;</li><li>• регламентации образовательных отношений;</li><li>• разработки образовательных программ;</li><li>• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li><li>• материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li><li>• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;</li><li>• координации деятельности методических объединений</li></ul>
<b>Общее собрание работников</b>	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none"><li>• участвовать в разработке Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li><li>• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li><li>• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li><li>• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li></ul>

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано четыре методических объединения:

- МО гуманитарного цикла;
- МО естественно-математического цикла;
- МО начальных классов;
- МО классных руководителей.

### **III. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Образовательная деятельность в 2023 году реализовалась в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»
- приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- основными образовательными программами по уровням образования, включая учебные планы, календарные учебные графики;
- расписанием занятий.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО).

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский

**Таблица 2. Режим образовательной деятельности**

Классы	Количество смен	Продолжительность урока (мин.)	Количество учебных дней в неделю	Количество учебных недель в году
1	1	Ступенчатый режим: 35 минут (сентябрь–декабрь); 40 минут (январь–май)	5	33
2–9	1	40	5	34

Начало учебных занятий – 9 ч 00 мин. Завершение занятий – 17.00. Школа полного дня. Пятидневная учебная неделя.

**Таблица 3. Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2023 году**

Название образовательной программы	Численность обучающихся
Основная образовательная программа начального общего образования	85
Основная образовательная программа основного общего образования	43

Всего в 2023 году в образовательной организации получали образование 128 обучающихся.

Школа реализует следующие образовательные программы:

- основная образовательная программа начального общего образования;
- основная образовательная программа основного общего образования;

### **Переход на ФОП НОО, ФОП ОО**

С 01.09.2023 школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 372 (далее – ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 370 (далее – ФОП ОО).

Для внедрения ФОП НОО, ОО и СОО школа реализует мероприятия дорожной карты, утвержденной 16.01.2023г. В рамках дорожной карты школа утвердила к 2023-2024 учебному году ООП НОО и ОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО и ОО. При разработке ООП школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» – для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» – для ООП ОО;

- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральную рабочую программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы
- федеральный календарный учебный график.

Для выполнения новых требований и качественной реализации программ в АНО СОШ «Лидер» на 2024 год запланирована масштабная работа по обеспечению готовности всех участников образовательных отношений через новые формы развития потенциала.

Деятельность рабочей группы за 2023 год по подготовке Школы к постепенному переходу на ФОП НОО и ФОП ООО можно оценить, как хорошую: мероприятия дорожной карты идут согласно плану.

### **Внеурочная деятельность**

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы внеурочной деятельности размещены на официальном сайте Школы.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, клуб по интересам. Все курсы внеурочной деятельности реализовывались в обычном формате: были внесены изменения в положение о внеурочной деятельности, в рабочие программы курсов и скорректированы календарно-тематические планирования; □ составлено расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с образовательной программой и планом внеурочной деятельности по каждому курсу, при этом предусмотрена дифференциация по классам и время проведения занятия не более 30 минут; проводится обязательное информирование обучающихся и их родителей об изменениях в планах внеурочной деятельности. Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования.

### **ФГИС «Моя школа»**

С сентября 2023 года Школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее – ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО и ООО. Электронный журнал интегрировали с федеральной системой. В рамках работы во ФГИС «Моя школа» педагогические работники школы: –используют сервисы электронных журналов и дневников – с доступом для учителей, родителей и учеников; пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями,

текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;

- организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в том числе посредством иных информационных систем;
- разрабатывают КИМ, ключи правильных ответов, критерии проверки диагностических работ, проводят такие работы и экспертизу развернутых ответов;
- транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

Педагоги отмечают, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися благодаря сервисам ФГИС «Моя школа».

### **Воспитательная работа**

Воспитательная работа во втором полугодии 2022-2023 учебного года осуществлялась в соответствии с программой духовно-нравственного развития ООП НОО и программами воспитания и социализации ООП ООО по следующим направлениям:

- гражданское воспитание;
- патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- эстетическое воспитание;
- физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия;
- трудовое воспитание;
- экологическое воспитание;
- здоровьесберегающее воспитание;
- формирование ценности научного познания.

Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального и основного общего образования.

В рамках воспитательной работы Школа:

- реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;

- реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;

- вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;

-использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;

-поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;

-поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;

-организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;

-организует профориентационную работу со школьниками;

-развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;

-организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

За время реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе. Воспитательные события в Школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО и ООО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования.

На начало 2023-2024 учебного года в Школе сформировано 10 общеобразовательных класса. Классными руководителями 1–9-х классов составлены планы воспитательной работы с классами на учебный год в соответствии с рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы Школы. Главной целью воспитательной работы школы в 2023 году являлось формирование и развитие у учащихся устойчивого нравственного отношения к учебно-воспитательной деятельности, потребности в здоровом образе жизни и в нравственном самосовершенствовании своей личности как члена нового общества.

Эффективность воспитательной работы Школы в 2023 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом). На основании этих данных можно сделать вывод о хорошем уровне организации воспитательной работы Школы в 2023 году.

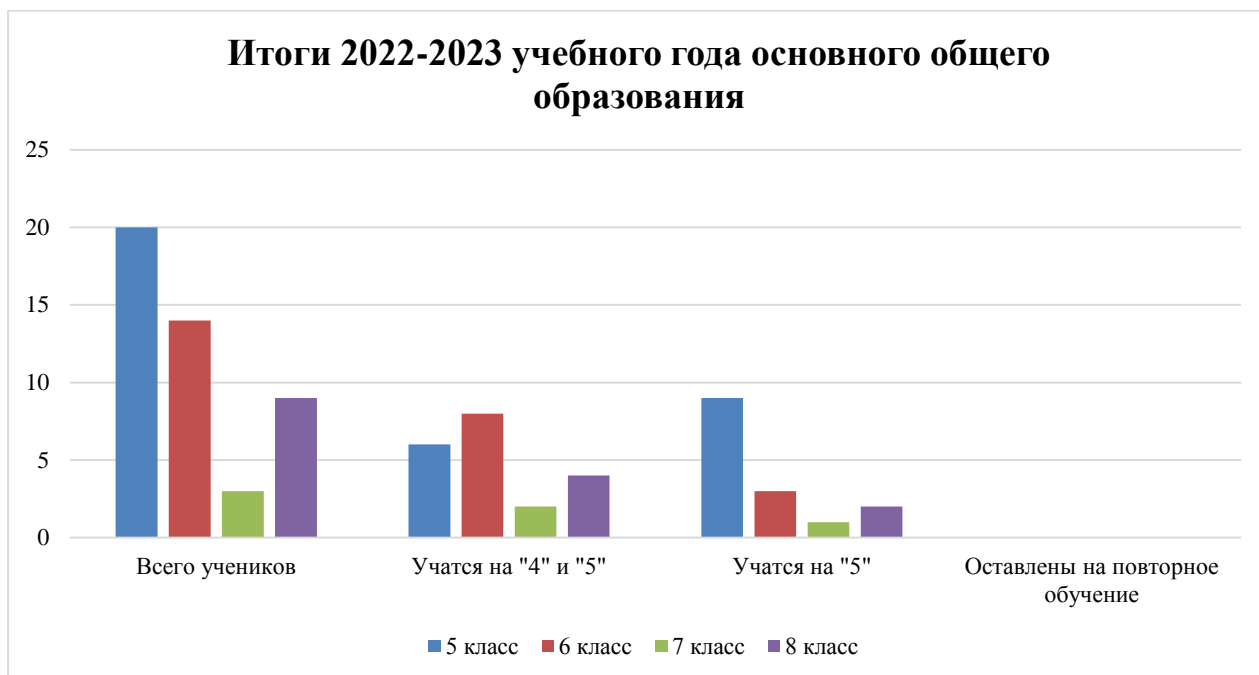
#### **IV. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ**

Проведен анализ успеваемости и качества знаний по итогам 2022-2023 учебного года. Статистические данные свидетельствуют об успешном освоении обучающимися основных образовательных программ.









Если сравнить результаты освоения обучающимися программы основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программы основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 10%.

### Результаты ВПР

ВПР не является государственной итоговой аттестацией. ВПР – это итоговые контрольные работы, результаты которых не должны учитываться при выставлении годовых отметок по предметам. Проведение Всероссийских проверочных работ осуществлялось в соответствии с Инструкцией для образовательной организации по проведению работ и системой оценивания их результатов.

Целью ВПР было получение данных, позволяющих представить уровень образовательных достижений по ряду предметов, выявить недостатки, построить траекторию их исправления и подготовить методические рекомендации для учителей, а также для учеников и их родителей. В 2023 году ВПР проводили в 4-8-х классах

**Таблица. Результаты ВПР в 2023 году**

Класс	Предмет	По списку	Писали	Усп. %	Кач. %	Ср. б. %
4	Русский язык	3	3	100	100	4,6
4	Математика	3	3	100	100	4,6
4	Окружающий мир	3	3	100	100	4,0
5	Русский язык	8	8	100	62,5	4,0
5	Математика	8	8	100	75	4

5	История	8	7	100	57,1	3,7
5	Биология	8	8	87,5	25	3,1
6	Русский язык	12	12	100	50	3,6
6	Математика	12	10	100	50	3,7
6	Обществознание	12	9	90	33	3,1
6	Биология	12	12	92,3	30,7	3,2
7	Русский язык	11	11	100	54,5	3,5
7	Математика	11	11	100	81,8	4,0
7	География	11	9	100	89	4,0
7	Физика	11	10	100	50	3,5
7	Английский язык	11	10	90,9	45,4	3,4
8	Русский язык	9	9	100	55,5	3,7
8	Математика	9	8	100	87,5	3,9
8	Физика	9	9	100	33,3	3,5
8	Обществознание	9	7	100	14,2	3,1

Анализ ВПР позволяет прийти к выводу, что в 2023 году школьники 4-8-х классов показали результаты выше, чем в 2022 году.

## **V. ОЦЕНКА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.
- 

На период самообследования в Школе работают 13 педагогов, из них:

- внешние совместители - 2 человека.
- имеют:
- высшее образование – 8 человек
  - среднее специальное – 5 человек.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

В сентябре 2023 года Школа перешла на применение ФОП НОО, ФОП ООО. В связи с этим все педагоги школы прошли курсы повышения квалификации на базе Института развития образования Чеченской Республики по теме «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя», а также в течении года дистанционные курсы повышения квалификации по различным направлениям реализации требований обновлённых ФГОС.

## **VI. ОЦЕНКА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

### **Общая характеристика:**

объем библиотечного фонда – 1432 единиц;

книгообеспеченность – 100 процента.

Фонд библиотеки формируется за счет бюджета Учредителя и родительских взносов

### **Состав фонда и его использование**

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде
1	Объем библиотечного фонда	1432
2	Учебники	789
3	Учебные пособия	42
4	Художественная литература	558
5	Справочный материал	43

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения. Средний уровень посещаемости библиотеки – 10-15 человек в день. На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с

информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы. 100 % обучающихся имеют возможность пользоваться электронной библиотекой «НЭБ».

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. В течение 2023 года администрация Школы пополнила фонд учебников, методической и художественной литературы. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

### **VII. Оценка материально-технической базы**

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 14 учебных кабинета, они оснащены современной мультимедийной техникой.

На третьем этаже здания оборудованы актовый зал, столовая, пищеблок и спортивный зал.

Оборудована площадка для игр на территории Школы: батуты, волейбольная и баскетбольная площадки, качели.

### **VIII. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

По итогам оценки качества образования в 2023 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2023 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, – 75 процентов, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, – 86 процентов.

## **СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

### **РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

Данные приведены по состоянию на 29 декабря 2023 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
<b>Образовательная деятельность</b>		
Общая численность учащихся	человек	<b>128</b>
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	<b>85</b>

Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	<b>43</b>
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	<b>52 (41%)</b>
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	<b>19 (14,8%)</b>
Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	
– регионального уровня		<b>0 (0%)</b>
– федерального уровня		<b>0 (0%)</b>
– международного уровня		<b>0 (0%)</b>
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	<b>0 (0%)</b>
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	<b>0 (0%)</b>
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	<b>0 (0%)</b>
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	<b>0 (0%)</b>
Общая численность педагогов, в том числе количество педагогов:	человек	<b>13</b>
– с высшим образованием		<b>8</b>
– высшим педагогическим образованием		<b>8</b>
– средним профессиональным образованием		<b>-</b>
– средним профессиональным педагогическим образованием		<b>5</b>
Численность (удельный вес) педагогов с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	<b>3 (23%)</b>
– с высшей		<b>2 (15,3%)</b>

– первой		<b>1 (7,6%)</b>
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
– до 5 лет		<b>1 (7,6%)</b>
– больше 30 лет		<b>9 (69,2%)</b>
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
– до 30 лет		<b>1 (7,6%)</b>
– от 55 лет		<b>7 (53,8%)</b>
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	<b>13 (100%)</b>
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	<b>13 (100%)</b>
<b>Инфраструктура</b>		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	<b>0,218</b>
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	<b>6,4</b>
Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет	<b>да</b>
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	<b>да</b>
– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		<b>да</b>
– медиатеки		<b>да</b>
– средств сканирования и распознавания текста		<b>да</b>

– выхода в интернет с библиотечных компьютеров		<i>да</i>
– системы контроля распечатки материалов		<i>да</i>
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	<b>128(100%)</b>
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	<b>3,13</b>

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21 и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Согласно Положения об организации методической работы в АНО СОШ «Лидер», годовому плану работы школы в 2022 - 2023 учебном году организована методическая работа с педагогическими кадрами. На начало учебного года был издан приказ №17-од от 22.08.2022 года «Об организации методической работы школы в 2022-2023 учебном году».

Задачи методической работы:

- Повышение качества обучения и преподавания, направленные на индивидуальный подход к обучающимся.
- Оказание методической помощи по повышению профессиональной компетентности.
- Совершенствование воспитательного процесса, работа с одаренными, слабоуспевающими, неуспевающими, трудными детьми (дифференциация).
- Расширение и обновление информационной базы школы, что предполагает использование новейших информационных технологий.

Цель: непрерывное совершенствование профессиональной компетентности учителей как условие реализации цели обеспечения изменений в содержании и организации образовательного процесса, способствующих формированию общеучебных умений и навыков школьников.

Методическая служба школы призвана:

1. Информировать педагогических кадров о последних достижениях педагогической науки и практики, направленных на формирование у учащихся ключевых компетентностей, адекватных социально-экономическим условиям.
2. Способствовать совершенствованию педагогического мастерства учителей, повышение их компетентности, переориентация педагогический кадров с традиционного, авторитарного на гуманистический, личностно-ориентированный подход;
3. Способствовать развитию профессиональной культуры учителя;



4. Оказывать помощь в изучении и внедрению новых технологий обучения и воспитания; компьютеризации учебного процесса;
5. Способствовать гуманизации отношений между всеми участниками образовательного взаимодействия.

Приоритетной задачей на 2022-2023 учебный год было внедрение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в текущем году.

В соответствии с поставленными целями и задачами методическая работа осуществлялась через индивидуальные, групповые и коллективные формы работы. Совершенствованию работы с педагогическими кадрами, повышению их деловых качеств, педагогического и методического мастерства помогает методическая служба. Методическая служба школы помогает решать вопросы эффективного использования и развития профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания учебных дисциплин, на улучшение образовательного процесса, получение образовательных результатов должного уровня качества.

Главной структурой, организующей методическую работу учителей - предметников, являются методические объединения, которые возглавляют опытные руководители. В школе созданы четыре методических объединения:

1. МО учителей естественно-математического цикла – руководитель Р. Ш. Абазова;
2. МО учителей начальных классов – руководитель О.Л. Пугачева;
3. МО учителей гуманитарного цикла – руководитель Ч.А. Магомадова;
4. МО классных руководителей – руководитель Т.С. Хамзатова.

Деятельность МО была нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных предметов, изучение нормативной методической документации по вопросам образования, отбор содержания и составление рабочих программ по предметам.

Работа по внедрению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО велась в течении учебного года в соответствии с разработанными и утвержденными образовательными программами, локальными актами, выявленными проблемами, которые решались при реализации ФГОС. Учителя АНО СОШ «Лидер» работали по разработанными ими в конструкторе рабочих программ. На заседаниях методических объединений учителя-предметники изучали вопросы внедрения обновленных ФГОС.

На сегодняшний день задача педагогического коллектива состоит в том, чтобы эффективно использовать новые, современные условия и методики для дальнейшего развития школьного образования и воспитания. Чтобы образование было качественное, необходимо соблюдать требования: к содержанию образования - качественно новое содержание образования, предоставляющее

возможность становления свободной и ответственной личности, способной к выбору профессии; к результатам образования - получение основного образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся. Реализуя образовательную программу, школа в основном выполнила намеченные цели в начале года и достигла ожидаемого результата.

На сегодняшний день задача педагогического коллектива состоит в том, чтобы эффективно использовать новые, современные условия и методики для дальнейшего развития школьного образования и воспитания. Чтобы образование было качественное, необходимо соблюдать требования: к содержанию образования - качественно новое содержание образования, предоставляющее возможность становления свободной и ответственной личности, способной к выбору профессии; к результатам образования - получение основного образования.

За прошедший учебный год наиболее важными достижениями коллектива школы являются следующие:

- более эффективным стало педагогическое влияние на процесс развития личности ребенка, формирование его нравственного, познавательного, коммуникативного, эстетического, трудового, физического потенциала;
- интеграция учебного и воспитательного процессов в разрешении целей и задач воспитания;
- классными руководителями осознана полезность работы по формированию самостоятельности и сплоченности детского коллектива, необходимость исследовательской деятельности по изучению уровня
- воспитанности личности и детского коллектива, необходимость совершенствования форм и методов воспитания через повышение мастерства классного руководителя;
- бережно сохраняются и преумножаются традиции школы.

### **Цели и задачи на 2022 – 2023 учебный год:**

В 2023 – 2024 учебном году педагогический коллектив школы ставит перед собой следующие **цели и задачи:**

**Цель:** повысить качество образовательных результатов, обучающихся через развитие функциональной грамотности, оптимизацию воспитательной работы и совершенствование информационно-образовательной среды.

**Задачи:** для достижения намеченных целей необходимо:

1. Обеспечить выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования).

2. Обеспечить внедрение обновлённых ФГОС НОО и ООО, начать реализацию федеральных образовательных программ на уровне НОО и ООО.
3. Обеспечить дальнейший рост качества образования в соответствии с запросами учащихся, их законных представителей и тенденциями развития информационного общества через:
  - реализацию компетентностного подхода, совершенствование методики преподавания учебных предметов, использование традиционных и инновационных образовательных технологий, направленных на развитие творческих и интеллектуальных способностей учащихся;
  - развитие единого информационно-образовательного пространства школы, обеспечение его открытости и мобильности, использование информационно-коммуникационных технологий как средства трансляции и обмена информацией между всеми участниками образовательного процесса;
  - поддержку динамики развития учреждения образования, формирования его имиджа, позитивного восприятия учреждения образования участниками образовательного процесса, социальными партнерами;
  - внедрение здоровьесберегающих образовательных технологий, создание безопасных условий осуществления образовательного процесса, развитие материально-технической базы учебных кабинетов, спортивных объектов.
4. Совершенствовать воспитательное пространство школы, содействующее развитию идейно устойчивой, нравственно и физически здоровой личности учащегося, способной к значимой социальной деятельности, осмысленному профессиональному выбору.
5. Совершенствовать подходы к организации методического сопровождения профессионального роста педагога через:
  - актуализацию и углубление предметных знаний учителей, овладение современными образовательными технологиями;
  - создание условий для повышения педагогического мастерства, профессионального роста педагогов посредством развития форм самообразовательной, рефлексивной деятельности;
  - повышение результативности работы методических объединений, внедрение активных форм методической работы, обобщение и распространение эффективных практик.
6. Активизировать планомерную работу по подготовке к ВПР, обучающихся 9-го класса к государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования.